

แผนการดำเนินงานประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	รายละเอียดแผนการดำเนินงาน		
	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ แผนงานเคหะและชุมชน ๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต จำนวน ๕ ช่วง	๒,๑๙๐,๐๐๐	กองช่าง	ไตรมาสที่ ๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจอาชีพและรายได้ราษฎร แผนงานเกษตร ๑. โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๑๒,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่ ๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข สวัสดิการ และการส่งเสริมการตลาดจน ศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศึกษา ๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (สื่อการเรียนการสอน) ๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) ๔. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	๑๙๒,๑๐๐ ๔๔,๒๙๐ ๓๐,๙๐๐ ๒๐,๖๐๐	กองการศึกษาฯ กองการศึกษาฯ กองการศึกษาฯ กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่ ๓ ไตรมาสที่ ๓ ไตรมาสที่ ๓ ไตรมาสที่ ๓
๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	๒๐,๖๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่ ๓
๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับศพด.ที่อยู่ในความดูแลของอบต. จำนวน ๔ ศูนย์	๕๘๑,๓๘๕	กองการศึกษาฯ	ปี ๒๕๖๖
๗. โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียน	๑,๕๑๙,๕๐๐	กองการศึกษาฯ	ปี ๒๕๖๖

แผนการดำเนินงานประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	รายละเอียดแผนการดำเนินงาน		
	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๘. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนประถมศึกษาสังกัด สพฐ. ในพื้นที่)	๒,๘๕๖,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ปี ๒๕๖๖
๙. โครงการแข่งขันกีฬาและทักษะทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่ ๒
แผนงานสาธารณสุข			
๑. โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
๒. โครงการความร่วมมือการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
๓. โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำบริโภคปลอดภัย	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
๔. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
แผนงานสังคมสงเคราะห์			
๑. โครงการจ้างเหมาบริการ รับ - ส่ง นักเรียนผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากจนและยากไร้	๕๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
๒. โครงการ “สร้างสูงผู้สูงอายุ ตำบลกองก้อย”	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
๓. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมกลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
๔. โครงการฝึกอาชีพเสริมให้กับประชาชนในตำบลกองก้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖

แผนการดำเนินงานประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	รายละเอียดแผนการดำเนินงาน		
	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
แผนงานงบกลาง			
๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๕,๕๒๑,๒๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
๒. เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑,๔๑๖,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
๓. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ			
๑. โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดเยาวชนและประชาชนตำบลกองก้อย	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่๒
๒. โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่๒
๓. อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬานักเรียน - เยาวชนด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของศูนย์บริหารการจัดการการศึกษากองก้อย	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่๒
๔. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น (ประเพณีสงกรานต์)	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่๓
๕. โครงการสืบสานประเพณียี่เป็ง (ประเพณีลอยกระทง) ประจำปี ๒๕๖๖	๕๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่๑
๖. โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่๓
๗. อุดหนุนโครงการงานของดีอำเภอสบเมยและประเพณีวัฒนธรรมรวมชนเผ่าชาวสบเมย	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่๒
๘. อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธีของอำเภอสบเมย	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่๒
๙. สนับสนุนโครงการกิจการงานศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ให้กับสภาวัฒนธรรมอำเภอ สบเมย (โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา,โครงการดำหัวผู้สูงอายุอำเภอสบเมย,โครงการจัดงานลอยกระทงอำเภอสบเมย)	๑๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่๓

แผนการดำเนินงานประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	รายละเอียดแผนการดำเนินงาน		
	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนา ดูแล รักษาสร้างจิตสำนึก บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการ พัฒนาที่ยั่งยืน แผนงานการเกษตร			
๑. โครงการทำฝายชะลอน้ำ	๓๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๓
๒. โครงการปลูกป่า บวชป่า และรักษาป่าต้นน้ำ	๓๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๓
๓. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหมอกควันไฟป่า ของอบต.กองก้อย	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๒
แผนงานเคหะและชุมชน			
๑. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน ในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมือง การปกครอง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน แผนงานบริหารงานทั่วไป			
๑. โครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	๒
๒. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๔
๔. โครงการรณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๔
๕. โครงการวันสถาปนาท้องถิ่นไทย	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๒

แผนการดำเนินงานประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	รายละเอียดแผนการดำเนินงาน		
	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๖. โครงการส่งเสริมสุขภาพพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ประจำปี ๒๕๖๖	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๓
๗. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๒
๘. โครงการอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๔
๙. โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๓,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๒
๑๐. โครงการเตรียมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ สยามมกุฎราชกุมาร สิริกิติ์การณียุโรป ๖๐ ปี รัชสมัยสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ๖๐ พรรษา พุทธศักราช ๒๕๖๕	๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ปี ๒๕๖๖
๑๑. โครงการสำรวจข้อมูลความพึงพอใจการบริการประชาชน	๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๒
๑๒. โครงการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย (นอกสถานที่) สำหรับผู้ประกอบการหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๕,๐๐๐	กองคลัง	ไตรมาสที่๒

แผนการดำเนินงานประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	รายละเอียดแผนการดำเนินงาน		
	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
แผนงานการรักษาความสงบภายใน			
๑. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๔,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๓
๒. โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ปี ๒๕๖๖	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๑-๔
๓. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันอัคคีภัยเบื้องต้น	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๔
๔. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับจราจรทางบก	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๔
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
๑. โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต.กองก้อย	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๔
๒. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดระดับหมู่บ้านและตำบล	๗๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๔
๓. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลกองก้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๔
๔. โครงการโครงการอบต.สัญจร บำบัดทุกข์บำรุงสุขราษฎรในพื้นที่	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๒
สรุป / งบประมาณ แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
๑. โครงการจัดซื้อจัดหาเก้าอี้ทำงาน	๘,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๓
๒. โครงการจัดซื้อจัดหารถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๔ ตัน ๖ ล้อ	๑,๔๐๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ไตรมาสที่๔

แผนการดำเนินงานประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	รายละเอียดแผนการดำเนินงาน		
	งบประมาณที่ตั้งไว้	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
๑. โครงการจัดซื้อจัดหาเก้าอี้ทำงาน	๒๔,๐๐๐	กองคลัง	ไตรมาสที่ ๔
๒. โครงการจัดซื้อจัดหาโต๊ะทำงาน	๕,๐๐๐	กองคลัง	ไตรมาสที่ ๔
แผนงานการศึกษา			
๑. โครงการจัดซื้อจัดหากล่องโทรทัศน์วงจรปิด	๑๔,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่ ๔
๒. โครงการจัดซื้อจัดหาตู้เก็บเอกสารเหล็ก แบบ ๒ บานพับ	๖,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่ ๔
๓. โครงการจัดซื้อจัดหาพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	ไตรมาสที่ ๔
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			
๑. โครงการจัดซื้อจัดหาเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network แบบที่ ๑	๘,๙๐๐	กองช่าง	ไตรมาสที่ ๓
๒. โครงการจัดซื้อจัดหาเครื่องสแกนเนอร์	๑๘,๐๐๐	กองช่าง	ไตรมาสที่ ๓

ลงชื่อ..........ผู้รับรอง

นางสาวจิราภรณ์ หงษ์สืบทก

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ