

คู่มือสำหรับประชาชน : การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นขอ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ต้องมีคุณสมบัติและไม่ มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. มีสัญชาติไทย
2. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามทะเบียนบ้าน
3. มีอายุหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป ซึ่งได้ลงทะเบียน และขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ต่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
4. ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

(ก) ผู้รับเงินบำนาญ เบี้ยหวัด บำนาญพิเศษ หรือเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

(ข) ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของรัฐหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(ค) ผู้ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน รายได้ประจำ หรือผลตอบแทนอย่างอื่นที่รัฐหรือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้เป็นประจำบุคคลตาม (ก) (ข) หรือ (ค) ไม่รวมถึงผู้พิการ ผู้ป่วย เอดส์ ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

หรือผู้ได้รับสวัสดิการอื่นตามมติคณะรัฐมนตรี และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562 ให้ผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไปในงบประมาณถัดไป ลงทะเบียนและ ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุด้วยตนเองต่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสถานที่ที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

ขั้นตอน ระยะเวลา และหน่วยงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ 1 วัน

ผู้ที่ประสงค์จะขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในปีงบประมาณถัดไป หรือผู้รับมอบ อำนาจ ยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอลงทะเบียน และเอกสาร หลักฐานประกอบ

ขั้นตอน

การตรวจสอบเอกสาร 1. ผู้สูงอายุ/ผู้รับมอบอำนาจ ยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพ 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและสัมภาษณ์/ บันทึกข้อมูล (20 นาที)

การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 1. เสนอคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ 2. เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาการขึ้นทะเบียน (1 วัน)

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

กรณียื่นคำร้องด้วยตนเอง

1. บัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง) จำนวน 1 ฉบับ
2. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ
3. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ

กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน

1. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุ (ตัวจริง) จำนวน 1 ฉบับ
2. ทะเบียนบ้านของผู้สูงอายุ (ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ
3. หนังสือมอบอำนาจ (ขอที่หน่วยรับลงทะเบียน) จำนวน 1 ฉบับ
4. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (ตัวจริง) จำนวน 1 ฉบับ
5. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ฉบับจริง) หรือสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ของผู้รับมอบอำนาจ (ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ

***หมายเหตุ ในกรณีมอบอำนาจ ให้ผู้มอบอำนาจลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาเอกสารของตนทุกฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ช่องทาง/สถานที่ให้บริการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

เลขที่ 312 หมู่ 1 ตำบลกองก้อย อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน 58110

เปิดให้บริการทุกวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น.